



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
เลขรับ..... ๕๗๕๐
วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗
เวลา ๑๕:๕๕ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานบริหารงานทั่วไป

ที่ บท.๐๕๘/๒๕๖๗ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการเข้าร่วมรับชมการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ได้รับมอบหมายให้ร่วมรับชมการประชุม ผ่าน Facebook Live ของสำนักงาน ก.พ.ร. (กพร OPDC) เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ เรื่อง การบริหารจัดการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการแสดงใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานเป็นภาพทางอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่น รวมทั้งแนวทางและวิธีการตรวจสอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งเสริมการดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. (เลขรับ ๒๓๓๒) ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป ขอสรุปรายละเอียดการประชุมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ดังนี้

๑. ทิศทางการขับเคลื่อนสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล มีลักษณะสำคัญประกอบด้วย

- ๑.๑ Government as a platform
- ๑.๒ Digital by design
- ๑.๓ Open by default
- ๑.๔ User driven
- ๑.๕ Data-driven public sector
- ๑.๖ Proactive

๒. องค์ประกอบในการเป็นรัฐบาลดิจิทัลของตัวชี้วัดสากล (OECD Digital Government Index) และแนวปฏิบัติที่ดี

๒.๑ จัดทำ Digital Governance ในทุก ๆ ระดับและมีการส่งเสริมกฎหมายในรูปแบบ Digital-ready Legislation

๒.๒ ส่งเสริมนวัตกรรมภาครัฐ (GovTech) โดยเฉพาะอย่างยิ่ง AI และการเปลี่ยนผ่านในด้านเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

๒.๓ ส่งเสริมการแบ่งปันข้อมูลและใช้ข้อมูลให้เกิดประโยชน์รวมถึงการส่งเสริมการใช้ AI ภาครัฐ

๒.๔ พัฒนาบริการภาครัฐที่เน้นผู้ใช้เป็นศูนย์กลางและออกแบบบริการเชิงรุก (Proactive Public Service)


๒.๕ พัฒนากำลังคนโดยลดช่องว่างทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ และดึงดูดกลุ่มคน Digital Talent

๓. การแสดงใบอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ กรณีกฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตได้ไว้ในที่เปิดเผย ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตนั้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ และประชาชนสามารถแสดงภาพทางอิเล็กทรอนิกส์ของใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องพกติดตัวเพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ใบอนุญาตขับรถ หนังสือเดินทาง เป็นต้น

๔. ๖ Key Success Factors

- ๔.๑ พัฒนาระบบบริการในรูปแบบดิจิทัลเบ็ดเสร็จ ตั้งแต่ต้นจนจบ
- ๔.๒ ปรับปรุงกระบวนการ ขั้นตอนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล
- ๔.๓ ปรับปรุงกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๔ เชื่อมต่อ/สร้างการมีส่วนร่วมภาครัฐ ภาคธุรกิจ และภาคประชาชน
- ๔.๕ รับฟังข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นจากผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ๔.๖ ส่งเสริมให้เกิดการใช้งาน/ใช้ประโยชน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางเกษร เปรมทอง)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

- เพื่อโปรดพิจารณา *และ 7 งบฯ*
- *100 งบฯ งบฯ งบฯ*
- *งบฯ งบฯ งบฯ งบฯ*

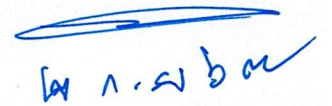
100/1000 งบฯ งบฯ งบฯ



(นางทองพราว ฮาบหิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- *ทราบ*
- *เก็บ*
- *มอบหมาย 1000*


ศ. น. น. ๒๐๐