



แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do and Don't) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



ข้อควรทำ (Do)



ข้อไม่ควรทำ (Don't)

กลุ่มงานจริยธรรม
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do and Don't) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้มีการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ภายใต้แนวคิด “สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อการทุจริต (VEC Trust & Zero Tolerance)” ในวันที่ 31 มกราคม 2568 ณ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และผ่านระบบออนไลน์ มีความมุ่งประพฤติดนในสัมมาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่ทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยทางองค์กรได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตนจริยธรรม (Do and Don't) เพื่อให้บุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รับประทานและถือกันปฏิบัติโดยทั่วกัน ดังนี้

(1) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



ข้อควรทำ (Do)

- ✓ ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ✓ รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- ✓ มุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า
- ✓ การปฏิบัติงานที่จําเป็นต้องตัดสินใจ ด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญ แก่ความคิดความเห็นของเสียงส่วนน้อย ด้วย



ข้อไม่ควรทำ (Don't)

- ⊗ แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ⊗ ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัย ว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่น เพื่อความต้องการของตน
- ⊗ ปลอมแปลงลายเซ็นหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็น ว่ามีกระทำความไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์



แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do and Don't) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(2) ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่



ข้อควรทำ (Do)

- ✓ ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบ
ทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการ
ที่ดี
- ✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็ว
เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบ
ในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติ
หน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบ
จากบุคคล หรือ หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการ
ตรวจสอบ
- ✓ เข้าทำงานตรงต่อเวลา
- ✓ ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบของ
หน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย
หรือเมื่อประชาชนร้องขอ



ข้อไม่ควรทำ (Don't)

- ⊗ ปฏิบัติหน้าที่โดยผิดขั้นตอน ไม่ตรงตาม
กระบวนการที่กำหนดไว้
- ⊗ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่
โดยไม่คำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
ต่องานต่อองค์กร ต่อรัฐบาลต่อประชาชน
หรือต่อประเทศชาติ
- ⊗ ปลอมแปลงลายเซ็นหรือเพิกเฉยเมื่อ
พบเห็น ว่ามีการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบ
ต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า
หรือไม่โปร่งใส
- ⊗ ไม่ยอมรับข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจาก
การปฏิบัติหน้าที่ตนเอง





แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do and Don't) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(3) กล้าตัดสินใจและยืนหยัด ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง



ข้อควรทำ (Do)

- ✓ ปฏิเสธการให้สินบนทุกประเภททั้งทางตรงและทางอ้อม
- ✓ รายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบทันทีหากมีการขึ้นหรือให้สินบน
- ✓ พึงระลึกไว้ว่ารูปแบบของการให้สินบนไม่จำเป็นต้องเป็นตัวเงินเสมอไปและอาจมาในรูปแบบการใช้อิทธิพลครอบงำการตัดสินใจ



ข้อไม่ควรทำ (Don't)

- ⊗ ลังเล ละเลยหรือเพิกเฉย ที่จะแจ้งเรื่องที่มีหรืออาจจะมี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือเกิดการทุจริต
- ⊗ เสนอให้สัญญา หรือมอบสิ่งใด ๆ ก็ตาม ที่มีมูลค่าเกินข้อกำหนดตามกฎหมาย หรือ ขั ้อปฏิบัติของแต่ละประเทศให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

(4) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ



ข้อควรทำ (Do)

- ✓ แจ้งผู้บังคับบัญชา หากพบกรณีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ✓ แจ้งผู้บังคับบัญชา หากญาติสนิท และ สมาชิกในครอบครัวเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐอันอาจนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์



ข้อไม่ควรทำ (Don't)

- ⊗ เรียกรับ ซึ่งผลประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งนำมาให้เกิดการทุจริต เสียหาย ไม่โปร่งใส และเป็นธรรมแก่ทางราชการ
- ⊗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว ไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อม



แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do and Don't) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(5) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และ คุณ ภาพ ของ ง า น ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว
ทันต่อเวลาและสถานการณ์ ค ำนึงถึงประโยชน์และความ ค ุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ



ข้อควรทำ (Do)

- ✓ ให้คำปรึกษา แนะนำการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงานแก่เพื่อนร่วมงาน และหน่วยงานเกี่ยวข้อง
- ✓ ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ ะมัดระวัง รวดเร็ว ทันเวลา ตามมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย โดยวิธีการกระบวนกรที่ถูกต้อง และเป็น ธรรม
- ✓ ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ด้วยความ สุจริต ค ุ้มค่า และไม่ฟุ่มเฟือย
- ✓ ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน ตลอดจนกฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เป็น อุปสรรคต่อการบริหารงานและการบริการ ประชาชน



ข้อไม่ควรทำ (Don't)

- ⊗ นำปัญหาส่วนตัวมาเป็นอุปสรรคในการ ทำงาน
- ⊗ ยึดติดกับแนวปฏิบัติเดิม ๆ ไม่พัฒนา การปฏิบัติงาน
- ⊗ ปฏิเสธ หลีกเลียง เกี่ยงงาน ทั้งงาน ประจำและงานอื่นที่นอกเหนือ ขาดการพัฒนา ตนเอง หรือพัฒนาตนเองโดยใช้เวลา และ งบประมาณราชการ แต่ไม่นำความรู้ที่ได้มา ใช้ ในการพัฒนางาน
- ⊗ ทอดทิ้งภาระงานให้เพื่อนร่วมงาน ไม่ใส่ใจทำงานให้บรรลุเป้าหมายที่ทีมมอบหมาย โดยมีผลกระทบต่อผลสัมฤทธิ์ของทีม



กลุ่มงานจริยธรรม

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do and Don't) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(6) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยใช้ความรู้สึก
หรือความสัมพันธ์ส่วนตัว



ข้อควรทำ (Do)

- ✓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยมีธรรมาศยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคล
- ✓ ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มาติดต่ออย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน คำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ
- ✓ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง



ข้อไม่ควรทำ (Don't)

- ⊗ เลือกปฏิบัติโดยคำนึงถึงตำแหน่งของผู้ขอรับบริการ
- ⊗ ละเลย เพิกเฉยต่อการปฏิบัติหน้าที่
- ⊗ ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร

(7) ดำรงตนเป็นแบบอย่าง ด้วยการเป็นข้าราชการที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ
พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน



ข้อควรทำ (Do)

- ✓ ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธา
- ✓ รักษา มารยาทที่ดีทางสังคม



ข้อไม่ควรทำ (Don't)

- ⊗ กระทำการใด ๆ อันเป็นที่เสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ต่อทางราชการ

